

شعبه: / مدیریت مالی- امور سهام

تاریخ:

خواهشمند است نسبت به صدور گواهی تایید سپرده (قرض الحسنه، سرمایه گذاری)/اوراق مشارکت/ سهام نزد آن بانک به نام اینجانب/ اینجانبان/ این شرکت به زبان فارسی /انگلیسی با مشخصات زیر جهت ارائه به در تعداد نسخه اقدام گردد:

نام/نام شرکت	First name/company name	نام خانوادگی	Surname	شماره ملی/پاسپورت/ شناسه ملی

* در تکمیل فرم درخواست صدور گواهی دقت شود نام فارسی/ لاتین بطور کامل و از روی شناسنامه / گذرنامه ثبت گردد. مشخصات مشتریان حقوقی کاملاً مطابق با اصل آخرین روزنامه رسمی ارائه شده توسط مشتری درج گردد.

ردیف	ردیف	اطلاعات حساب <input type="checkbox"/>		اطلاعات اوراق مشارکت/گواهی سپرده <input type="checkbox"/>		اطلاعات سهام <input type="checkbox"/>	
		شماره حساب	درصد سهم از حساب	نام سازمان صادر کننده اوراق مشارکت/شماره سپرده	درصد سهم از سپرده	تعداد سهام	کد بورسی
۱							
۲							
۳							
۴							

سایر دارایی ها/مندرجات :

درخواست گردش سپرده / سپرده های فوق از تاریخ تا تاریخ را دارم.

گواهی صادر شده در شعبه / مدیریت بین الملل / مدیریت مالی- امور سهام به اینجانب تحویل گردد.

نسبت به اعلام معادل یورویی/دلاری مانده دارایی های فوق به نرخ نامه آن بانک/ نرخ بانک مرکزی در متن گواهی تمکن اقدام گردد.

خواستار ارایه گواهی به دارالترجمه رسمی میباشم / نمی باشم.

حساب شماره جهت برداشت کارمزد و هزینه های بانکی معرفی می شود.

نام و امضای مشتری/مشتریان/وکیل:

این قسمت توسط بانک تکمیل گردد:

احراز هویت مشتری انجام شده، تعلق حساب/ حسابهای فوق به متقاضی وامضای وی مورد تایید است.

احراز هویت اولیه متقاضی/وکیل دریافت نامه گواهی تمکن سهام انجام شد.

کارمزد/کارمزدهای مربوطه به ازای هر برگ گواهی صادر شده طی سند به تاریخ دریافت شد.

شعبه:

مهر و امضا مسئول امور سهام

مهر شعبه و امضا متصدی عملیات بانکی